

SOPIMUS

Nuorten kanava -palvelun toimittamisesta

Dno 81/07.02/2014

Sisällysluettelo

1. SOPIJAPUOLET	4
2. SOPIMUKSEN KOHDE	4
3. JÄRJESTELMÄN TOIMITTAMINEN	4
3.1. Toimitus.....	4
3.2. Toimituksen vaiheet ja aikataulu	4
3.3. Tilaaajan tehtävät	4
3.4. Ohjausorganisaatio	4
3.5. Testaus	5
3.6. Hyväksymistestaus	5
3.7. Dokumentointi	6
4. PALVELUN TOIMITTAMINEN.....	6
4.1. Palvelun kuvaus.....	6
4.2. Palvelun kieli	7
4.3. Palveluaika	7
4.4. Palvelutaso, vasteajat ja kiireellisyysluokat.....	7
5. ORGANISAATIO JA ALIHANKKIJAT	8
5.1. Palveluja projektiorganisaatio.....	8
5.2. Alihankkijat	9
6. MUUTOSHALLINTA.....	9
6.1. Palvelun muutosten esittäminen sopimukseen.....	9
6.2. Muutosten käsitteleminen	9
6.3. Muutosten vaikutuksesta ilmoittaminen	9
7. RAPORTOINTI.....	9
7.1. Vakioraportit	9
7.2. Muut raportit	9
8. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO	9
9. HINNAT JA MAKSUEHDOT	10
10. VIIVÄSTYMINEN JA SOPIMUSSAKKO	11
11. TIETOTURVA JA TIETOSUOJA.....	11
12. KÄYTTÖOIKEUSEHDOT JA IMMATERIAALIOIKEUKSIEN LOUKKAUKSET	12
12.1. Käyttöoikeusehdot.....	12

12.2. Immateriaalioikeuksien loukkaukset.....	13
12.3. Käyttöoikeuksiin liittyvät määritelmät	13
13. LÄHDEKODIN TALLETUS JA JULKAISEMINEN	14
14. MUUT EHDOT	14
15. SOPIMUKSEN LIITTEET	14
16. ASIAKIRJOJEN PÄTEMISJÄRJESTYS	15
17. SOPIMUSKAPPALEET	15

1. SOPIJAPUOLET

Tilaaaja: Oikeusrekisterikeskus
Y-tunnus: 0245974-7
Osoite: PL 157, 13101 Hämeenlinna
Tilaaajan yhteyshenkilö sopimussasioissa: Tarja Koskela (tarja.koskela@om.fi)

Toimittaja: Finnish Net Solutions Oy
Y-tunnus: 1733917-4
Osoite: Tekniikantie 12, 02150 Espoo
Toimittajan yhteyshenkilö sopimussasioissa: Olli Venemies (olli.venemies@fns.fi)

2. SOPIMUKSEN KOHDE

Oikeusministeriö on järjestänyt tarjouskilpailun Nuorten kanavan -palvelun hankkimiseksi kokonaispalveluna, joka sisältää käyttöympäristöt, järjestelmän, valmiuden virheiden korjaamiseksi, käyttöympäristöjen ylläpidon ja niihin liittyvien tukipalveluiden toimittamisen ja palvelun käyttöönottoon tarvittavat tehtävät. Hankintaan sisältyy optio palvelun pilotoinnin tukemisesta.

Hankinnassa optiona olevan pilotoinnin tuen lunastamisesta sekä pilottien lopullisesta määrästä päätetään viimeistään sopimusneuvotteluiden aikana. Tarjouskilpailun perusteella valittu toimittaja vastaa tämän sopimuksen mukaisen kokonaispalvelun toimittamisesta ja ylläpidosta, siten kuin tässä sopimuksessa ja sen liitteissä on tarkemmin sovittu.

3. JÄRJESTELMÄN TOIMITTAMINEN

3.1. Toimitus

3.1.1. Tilaaajan sovellus ja sille asetetut vaatimukset on kuvattu tämän sopimuksen liitteessä 1.

3.1.2. Tilaaajan sovelluksen suunnittelu, määrittely ja toteutustyö on kuvattu liitteessä 3.

3.1.3. Sen lisäksi mitä JIT 2007 erityisehdoissa tilaaajan sovellushankinnoista on sovittu tilaaajan sovelluksen testauksesta ja hyväksymistä, noudatetaan mitä liitteessä 4 on sovittu.

3.1.4. Käyttöönottoon liittyvät aikataulut ja tehtävät on kuvattu liitteissä 3 ja 13.

3.1.5. Kokonaispalvelun tekninen ympäristö on kuvattu liitteessä 11.

3.2. Toimituksen vaiheet ja aikataulu

Toimituksen aikataulu ilmenee liitteestä 3.

3.3. Tilaaajan tehtävät

Tilaaajan velvollisuudet toimituksen osalta on lueteltu liitteissä 3 ja 8.

3.4. Ohjausorganisaatio

3.4.1. Ohjausryhmän tehtävät, päätöksentekovaltuudet ja toimintatavat ilmenevät liitteestä 3.

3.4.2. Ohjausryhmä huolehtii riittävästä tiedonkulusta osapuolten välillä, seuraa projektitoimituksen ja palvelun sujumista sekä käsittelee ensimmäisenä osapuolten välisenä yhteistyöelimenä toimitukseen tai palveluun mahdollisesti liittyvät sopimuksen tulkintakysymykset.

3.5. Testaus

3.5.1. Toimittaja vastaa Tilaajan sovelluksen moduuli-, integrointi- ja järjestelmätestauksesta. Toimittajan vastuulle kuuluvat testauksen suunnittelu, testiympäristön perustaminen, testien suorittaminen ja virheiden korjaaminen.

3.5.2. Yksityiskohtaiset testisuunnitelmat ja tapaukset toimitetaan ennen testausta tilaajan käyttöön. Toimittaja laatii yksityiskohtaiset raportit edellä mainittujen testien kulusta, tuloksista ja niistä aiheutuvista toimenpiteistä Tilaajalle, joka esittää tarvittaessa kommentteja testeihin ja hyväksyy tai hylkää ne.

3.5.3. Käyttöönottotestaus sekä Tilaajan sovelluksen osalta että jokaiselle moduulille erikseen tehdään yhteistyössä Tilaajan ja Toimittajan kesken. Tilaaja suorittaa oman hyväksymistestauksen Tilaajan sovellukselle ja moduuleille Toimittajan toteuttamassa tuotantoympäristössä ennen palvelun julkaisemista.

3.5.4. Tilaajalla on oikeus suorittaa etukäteen ilmoitettuna ajankohtina tuotannossa olevalle palvelulle säännöllisiä tietoturvatestauksia kolmannen osapuolen toimesta, josta järjestelmän on selvitävä ilman kriittisiä ja vakavia virheitä.

3.5.5. Tilaajalla on oikeus suorittaa tuotannossa olevalle palvelulle etukäteen ilmoitettuna ajankohtina säännöllisiä turvaskannauksia kolmannen osapuolen toimesta. Toimittajalla on velvollisuus ryhtyä korjaaviin toimenpiteisiin asiakkaan näin vaatiessa.

3.5.6. Tilaajalla on oikeus suorittaa etukäteen ilmoitettuna ajankohtina palvelulle säännöllisiä käytettävyydestestauksia kolmannen osapuolen toimesta. Tilaaja on velvollinen korvaamaan Toimittajalle käytettävyydestestauksen läpiviennistä aiheutuneet ennakoon sovitut todelliset kulut.

3.5.7. Tilaajan on ilmoitettava kohdissa 3.5.4, 3.5.5 ja 3.5.6 mainitun testauksen suorittavan organisaation ja henkilöiden nimet. Toimittajan on ilmoitettava Tilaajalle välittömästi ja perusteltava mikäli ei hyväksy tilaajan ilmoittamaa osapuolta testauksen suorittajaksi.

3.5.8. Toimittajalla on velvollisuus ryhtyä korjaaviin toimenpiteisiin omalla kustannuksella, mikäli testauksissa havaitut virheet johtuvat Toimittajan Tilaajalle toimittaman palvelun sille asetettujen vaatimusten noudattamatta jättämisestä tai alittamisesta.

3.5.9. Tilaajalla on oikeus suorittaa etukäteen ilmoitettuna ajankohtana palvelulle esteettömyysauditointi kolmannen osapuolen toimesta. Toimittajalla on velvollisuus ryhtyä korjaaviin toimenpiteisiin asiakkaan näin vaatiessa.

3.6. Hyväksymistestaus

3.6.1. Kummankin sopimusosapuolen velvollisuus on myötävaikuttaa hyväksymistestaukseen ryhtymiseen.

3.6.2. Tilaaja vastaa hyväksymistestauksessa käytettävien testitapausten laatimisesta, joiden on pohjauduttava vaatimusmäärittelyssä esitettyihin ja määrittelyvaiheessa tarkennettuihin vaatimuksiin.

3.6.3. Toimittajalla on oikeus olla hyväksymättä tilaajan laatimia hyväksymistestauksessa käytettäviä testitapauksia, mikäli ne eivät pohjautu vaatimusmäärittelyissä esitettyihin vaatimuksiin tai määrittelyvaiheessa kuvattuihin tai tarkennettuihin vaatimuksiin.

3.6.4. Ennen Tilaajan sovelluksen käyttöönottoa Tilaaja suorittaa järjestelmälle hyväksymistestauksen tuotantoympäristössä itse tai kolmannen osapuolen toimesta, jonka jälkeen Toimittaja korjaa testissä ilmenneet vakavat tai kriittiset virheet. Toimittajasta johtuvat virheet Toimittaja korjaa omalla kustannuksellaan ja viivytyksettä kohtuullisessa ajassa.

3.6.5. Hyväksymistestaukseen kuuluvat toiminnallinen testaus, tietoturvatestaus, tietoturvascan ja käytettävyydestestaus, jotka tilaaja voi suorittaa omasta tai kolmannen osapuolen toimesta. Koko hyväksymistestauksen hyväksyttävän läpäisemisen edellytyksenä on kaikkien yllämainittujen testien hyväksyttävä läpäiseminen ja niissä ilmenneiden kriittisten ja vakavien virheiden sekä tietoturva ja käytettävyyssongelmien korjaaminen.

3.6.6. Hyväksymistestaukseen ryhtymisen edellytyksenä on, että järjestelmässä ei ole kirjattuna vakavia tai kriittisiä virheitä.

3.6.7. Toimittajalla on kolme hyväksymistestausyritystä sovittua toimituserää kohden, joiden aikataulusta Toimittaja ja Tilaaja sopivat yhdessä.

3.6.8. Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus, mikäli toimituserä tai järjestelmä ei ole läpäissyt kolmannellakaan yrittämällä hyväksyttävästi hyväksymistestausta.

3.6.9. Toimituserä/järjestelmä katsotaan hyväksytyksi, jos Tilaaja ei ole ilmoittanut virheistä 30 päivän kuluessa siitä, kun Toimittaja on toimitanut toimituserän/järjestelmän Tilaajalle (ja ilmoittanut Tilaajalle toimittamisesta) hyväksymistestattavaksi.

3.6.10. Järjestelmän toimitus katsotaan tapahtuneeksi, kun kaikki sovitut toimituserät on toimitettu, järjestelmä on kokonaisuutena läpäissyt hyväksymistestauksen ja Toimittaja on täyttänyt kaikki käyttöönottoon liittyvät tämän Sopimuksen mukaiset velvollisuutensa.

3.7. Dokumentointi

3.7.1. Toimittaja toimittaa Tilaajalle Tilaajan sovelluksen eli koko järjestelmän dokumentaation. Käyttöohjeiden ja muun käyttäjille ja ylläpitäjille tarkoitetun ohjeistuksen on oltava suomenkielistä. Tekninen dokumentaatio voi olla englanninkielistä.

3.7.2. Toimittajan tulee kirjoittaa moduuleista dokumentaatio, ellei sitä ole valmiina. Näissä käyttäjille ja ylläpitäjille annettavien ohjeiden ja muun dokumentaation on oltava suomenkielisiä ja tekninen dokumentaatio voi olla englanniksi.

4. PALVELUN TOIMITTAMINEN

4.1. Palvelun kuvaus

4.1.1. Palvelut, Tilaajan Sovellus ja palvelulle asetetut vaatimukset sekä rajaukset samoin kuin palveluprosessi on tarkemmin kuvattu liitteessä 1 ja sitä voi täydentää liite 7.

4.1.2. Tilaajan sovelluksen osana käytettävien tai sen osaksi integroitavien kolmansien osapuolten tarjoamien palveluiden tai rajapintojen käytöstä on sovittava tilaajan kanssa.

4.2. Palvelun kieli

4.2.1. Sovellus toimitetaan online tasoisesti suomen ja ruotsinkielellä.

4.2.2. Palvelun pääkäyttäjätuki toimitetaan suomenkielellä.

4.3. Palveluaika

Palvelu toimitetaan online tasoisesti, joka on määritelty liitteessä 8.

4.4. Palvelutaso, vasteajat ja kiireellisyysluokat

4.4.1. Toimittaja toimittaa palvelut tämän palvelusopimuksen, sekä liitteen 8, ja siinä määriteltyjen palvelutasovaatimusten mukaisesti.

4.4.2. Mikäli palvelun palvelutaso ei ole Sopimuksen mukainen, Tilaajalla on oikeus Toimittajan suorittamaan sopimussakkoon palvelutason alittamisesta tämän Sopimuksen kohdan 10 mukaisesti.

4.4.3. Tilaajalla on oikeus sopimussakkoon tai oikeus pidättäytyä palvelun kuukausimaksun maksamisesta osoittamatta, että palvelutasoalenemasta on aiheutunut vahinkoa.

4.4.4. Toimittaja toimittaa Tilaajalle sopimussakosta erillisen hyvityslaskun ilman erillistä Tilaajan pyyntöä ja ilman tarpeetonta viivästystä.

4.4.5. Palvelun laatua ja palvelutasojen toteutumista seurataan kalenterikuukausittain ja Toimittaja raportoi siitä Tilaajalle ilman erillistä pyyntöä.

4.4.6. Sopimussakkoehtoja aletaan soveltaa kolmantena (3) kalenterikuukautena Palvelun hyväksymisestä lukien.

4.4.7. Palvelun osaksi kuuluvien tai integroitavien kolmansien osapuolten tarjoamien palveluiden tai rajapintojen osalta sovelletaan niiden palvelutasomäärittämiä.

4.4.8. Mikäli palvelutaso alittaa viitenä (5) peräkkäisenä kuukautena Palvelutasosopimuksessa sovitun palvelutason, sopimussakon sijaan Tilaaja voi pidättäytyä kuukausihinnan maksamisesta kunnes palvelutaso jälleen täyttyy. Tilaajan ei tarvitse suorittaa Toimittajalta palvelutason alentuman perusteella pidättämiään kuukausimaksuja takautuvasti.

4.4.9. Mikäli alhaallaoloaika toistuvasti alittaa liitteessä 8 kuvatut palvelutasot tai kestää yksittäisenä kalenterikuukautena yli kahdeksan (8) tuntia kerrallaan Toimittajasta johtuvasta syystä, Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus ja oikeus saada vahingonkorvausta sopimusrikkomuksen johdosta.

4.4.10. Alhaallaolon jälkeen palvelu on voitava palauttaa alhaallaoloa edeltävän 24 tunnin aikana otettua varmuuskopiota vastaavaan tilaan 8 tunnissa.

5. ORGANISAATIO JA ALIHANKKIJAT

5.1. Palveluja projektiorganisaatio

5.1.1. Toimittaja sitoutuu osallistumaan toimitusta koskevien työryhmien työskentelyyn ja tiedottamaan Tilaaajalle mahdollisuuksien mukaan sellaisista muutoksista omassa toiminnassaan, jotka saattavat vaikuttaa Sopimuksen kohteen toimittamiseen tai Sopijapuolten Sopimuksen mukaiseen yhteistoimintaan.

5.1.2. Toimittajan sitoutuu nimeämään projektiin ja palvelun toimittamiseen pisteytyksen mukaiset liitteessä 13 kuvatut avainhenkilöt.

5.1.3. Toimittajan projekti- ja palveluorganisaatio sekä palvelulle nimetyt avainhenkilöt on kuvattu liitteessä 9.

5.1.4. Toimittaja vastaa siitä, että Toimittajan henkilöstön osaaminen, ammattitaito, työvälineistö ja käytettävät menetelmät pysyvät tämän Sopimuksen, liitteen 13 ja palvelujen toimittamisen edellyttämällä tasolla.

5.1.5. Toimittaja käyttää projektin ja palvelun toimittamisessa tarvittavan erityisosaamisen omaavaa henkilöstöä.

5.1.6. Toimittaja ei saa vaihtaa projektin ja palvelun toimittamiseen nimettyä avainhenkilöä ilman Tilaaajan suostumusta. Toimittajalla on kuitenkin oikeus vaihtaa sopimuksessa nimetty avainhenkilö, jos vaihtaminen johtuu avainhenkilön työsuhteen päättymisestä, tai muusta Toimittajasta riippumattomasta syystä. Toimittaja vastaa kaikista henkilöstövaihdoksista aiheutuvista kustannuksista, kuten tarvittavasta perehdyttämisestä ja erityisosaamisen siirtämisestä, siten että Tilaaajalle ei aiheudu vaihdosta lisäkustannuksia.

5.1.7. Toimittaja sitoutuu yhteistyöhön mahdollisten Tilaaajan muiden yhteistyökumppaneiden kanssa siten, että projektin ja palvelun toimittaminen toimii Tilaaajan kannalta mahdollisimman joustavasti ja keskeytyksettä.

5.1.8. Tilaaaja sitoutuu osallistumaan Toimitusta koskevien työryhmien työskentelyyn ja tiedottamaan Toimittajalle mahdollisuuksien mukaan sellaisista muutoksista omassa toiminnassaan, jotka saattavat vaikuttaa Toimituksen toimittamiseen tai Sopijapuolten Sopimuksen mukaiseen yhteistoimintaan.

5.1.9. Tilaaaja vastaa siitä, että Tilaaajan vastuulla olevat tehtävät tehdään huolella ja Sopimuksen ehtojen mukaisesti.

5.1.10. Tilaaaja sitoutuu varaamaan sovitus määrän resursseja omasta organisaatiostaan Tilaaajalle kuuluvien tehtävien suorittamiseksi.

5.1.11. Sopijapuolten palvelua varten nimeämät yhteyshenkilöt on kuvattu liitteessä 9.

5.2. Alihankkijat

Toimittaja ei käytä toimitukseen alihankkijoita.

6. MUUTOSHALLINTA

6.1. Palvelun muutosten esittäminen sopimukseen

Sopijapuoli voi halutessaan esittää muutosta toimituksen ja palvelun sisältöön tai palvelutasoon. Muutosehdotus on tehtävä käyttäen Toimittajan tarjoamaa tehtävienhallinnan järjestelmää tai liitetä 10.

6.2. Muutosten käsitteleminen

6.2.1. Sopijapuolet sitoutuvat käsittelemään ilman aiheetonta viivytystä toisen sopijapuolen esittämän muutosehdotuksen.

6.2.2. Muutokset käsitellään projektin ohjausryhmässä ja niistä sovitaan kirjallisesti.

6.3. Muutosten vaikutuksesta ilmoittaminen

6.3.1. Toimittajan on kuvattava palvelun versio/muutoshallinnon periaatteet ja jokaisen pääversion tarkka sisältö järjestelmän hallinta-alkion tasolla.

6.3.2. Toimittajan tulee tehtävienhallinnan järjestelmän kautta tai muutoslomakkeella informoida tilaajalle ehdotettujen muutosten vaikutuksista toimitukseen ja palveluihin sekä ilmoittaa aiheutuu-ko muutoksista toimittajalle lisätyötä, lisäkustannuksia, ja/tai muutoksia toimituksen tai palvelun toimittamisen aikatauluun tai palvelutasoon.

7. RAPORTOINTI

7.1. Vakioraportit

Toimittaja toimittaa tilaajalle saataville sähköisesti kuukausittain ilman eri veloitusta seuraavat raportit:

- I. yleisen raportin Palveluiden käytöstä ja käyttöasteesta,
- II. tietoturvaraportin ja
- III. raportin liitteen 8 mukaan mitattavista alueista ja mittaustuloksista.

7.2. Muut raportit

Lisäksi toimittaja toimittaa muita vakioraportteja tai räätälöityjä raportteja tilaajan tilauksesta.

8. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

8.1. Tämä sopimus on voimassa määräaikaisena ja päättyy ilman eri irtisanomista kolmen (3) vuoden kuluttua sen allekirjoittamisesta.

8.2. Sopimuskautta voidaan pidentää yhdellä (1) yhdestä viiteen (1–5) vuoden optiolla. Tilaaaja ilmoittaa option käyttämisestä ja sen pituudesta tai option käyttämättä jättämisestä viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen määräaikaisen sopimuskauden päättymistä.

8.3. Tilaaajalla on oikeus purkaa Sopimus palvelun rakentamisen aikana, mikäli toimittaja ei toimita V0-toimituserää sovitussa aikataulussa tai sovitun sisältöisenä ja Toimittaja ja Tilaaaja eivät ole päässeet sopuun kymmenen (10) arkipäivän kuluessa myöhästymisen esiin tulemisesta.

8.4. Mikäli sopimuksen purkamisen jälkeen Tilaaaja aikoo hyödyntää V0-toimitettua käyttöliittymäprotoa, Tilaaajan on korvattava Toimittajalle toimitetun proton todelliset rakentamiskulut.

8.5. Tilaaajalla on oikeus purkaa Sopimus palvelun rakentamisen aikana, mikäli toimittaja ei toimita V1-toimituserää sovitussa aikataulussa tai sovitun sisältöisenä ja Toimittaja ja Tilaaaja eivät ole päässeet sopuun kymmenen (10) arkipäivän kuluessa myöhästymisen esiin tulemisesta.

8.6. Tilaaajalla on oikeus purkaa Sopimus, mikäli toimittaja laiminlyö tai jättää tekemättä liitteessä 4 sovittuja toimenpiteitä sovitussa aikataulussa tai sovitun sisältöisenä ja Toimittaja ja Tilaaaja eivät pääse sopuun korjaustoimenpiteistä.

8.7. Irtisanomisajat JIT 2007 Palvelut, kohdan 8 mukaisesti.

8.8. Toimittajalla ei ole oikeutta irtisanoa Sopimusta sopimuskaudella tai optiokaudella, ellei Tilaaaja ole syyllistynyt olennaiseen sopimusrikkomukseen, eikä ole korjannut rikkomustaan kohtuullisessa ajassa Toimittajan kirjallisesta kehotuksesta.

9. HINNAT JA MAKSUEHDOT

9.1. Toimittaja veloittaa liitteen 2 mukaiset hinnat ja veloitukset.

9.2. Muutos- ja lisätyön sekä kehityksen ja ylläpidon aikaisen työn hinnoittelussa noudatetaan tapauskohtaisesti tilaaajan valinnan mukaan liitteessä 2 kehitysjakson tai rooleihin perustuvia henkilötyöpäivän hintoja.

9.3. Toimittaja voi alkaa veloittaa liitteen 2 mukaisia Palvelun kokonaiskuluja Tilaaajan hyväksyttyä palvelun toimitetuksi tuotantoympäristössä.

9.4. Palvelun hinta sisältää matka- ja majoituskustannukset, päivärahat ja ylityökorvaukset eikä niitä veloiteta erikseen.

9.5. Tilaaaja vastaa palvelun käyttöliittymän erikielisten tekstien tuottamisesta ja kääntämisestä sekä niiden kustannuksista.

9.6. Tilaaaja edellyttää toimittajalta valmiutta verkkolaskutukseen.

9.7. Maksuehto on JIT – Yleiset ehdot, kohdan 14 mukainen.

10. VIIVÄSTYMINEN JA SOPIMUSSAKKO

10.1. Jos toimitus ei täytä Toimittajasta johtuvista syistä sovittuja vaatimuksia siten, että toimitus/toimituserä läpäisisi Tilaaajan hyväksymistestauksen, Tilaaajalla on oikeus 10 % sopimussakkoon koko toimituserän hinnasta sisältäen toimituserään sovitut lisätyöt tai erillisen lisätyön osalta lisätyön hinnasta.

10.2. Sopimussakko on yksi (1) prosentti jokaiselta alkavalta seitsemän vuorokauden pituiselta ajanjaksolta, jolla Toimittaja ylittää sovitun toimituksen/toimituserän toimitusajan. Sopimussakko lasketaan kunkin koko toimituserän hinnasta sisältäen toimituserään sovitut lisätyöt tai lisätyön osalta lisätyön hinnasta. Sopimussakko on kuitenkin enintään 10 prosenttia kyseisestä hinnasta.

10.3. Käytön estävien tietojen ja/tai dokumentaation viivästyminen rinnastetaan Toimituksen viivästymiseen.

10.4. Jos virhe on vain vähäinen siten, että se ei vaikuta toimituserän/Toimituksen vaatimusten mukaiseen toiminnallisuuteen ja Toimittaja korjaa sen välittömästi, Tällöin Tilaaajalla ei ole oikeutta sopimussakkoon.

10.5. Tilaaajalla ei ole oikeutta sopimussakkoon, mikäli Tilaaaja purkaa sopimuksen.

10.6. Mikäli palvelun käytettävyys alittaa 99,0 %, Toimittaja maksaa Tilaaajalle sopimussakkoa alla olevan mukaisesti.

Käytettävyysaste %	Sopimussakon määrä (%) liitteen 2 (Hintalomake) kuukausimaksusta
98,9 - 97,0	5 %
96,9 - 94,0	10 %
93,9 -	15 %

10.7. Sopimussakon määrä muusta kuin kohdan 9.2.6 mukaisesta käytettävyysasteen alenemasta on 10 % liitteen 2 (Hintalomake) kuukausittain veloitettavien maksujen muodostamasta kokonaiskuukausihinnasta.

10.8. Muilta osin noudatetaan JIT 2007 – Yleisiä sopimusehtoja. Viivästymiset käsitellään toimituseräkohtaisesti ohjausryhmässä.

11. TIETOTURVA JA TIETOSUOJA

11.1. Sen lisäksi mitä JIT 2007 Yleiset sopimusehdot, kohdassa 27 on sovittu, sopijapuolet ovat sopineet, että toimittaja toimii liitteen 12 mukaisesti.

11.2. Palvelun osaksi kuuluvien tietovarantojen (mm. tietokannat ja koodistot) on sijaittava EU-alueella.

11.3. Toimittaja laatii yhteistyössä tilaaajan kanssa toteutettavan järjestelmän tietoturvasuunnitelman, varautumissuunnitelman ja riskienhallintasuunnitelman.

11.4. Tilaaja varaa oikeuden suorittaa lain viranomaisten tietojärjestelmien ja tietoliikennejärjestelyjen tietoturvallisuuden arvioinnista (1406/2011) mukaiset auditoinnit sekä oikeuden omasta tai kolmannen osapuolen toimesta lähdekoodin katselmointiin ja auditointiin.

12. KÄYTTÖOIKEUSEHDOT JA IMMATERIAALIOIKEUKSIEN LOUKKAUKSET

12.1. Käyttöoikeusehdot

12.1.1. Tekijänoikeus Tilaajan Hankkimaan Sovellukseen säilyy Toimittajalla tai tämän alihankkijoilla tai päämiehillä.

12.1.2. Toimittaja myöntää Tilaajan Hankkimaan Sovellukseen Tilaajalle Rajoittamattoman Uudelleenkäyttöoikeuden.

12.1.3. Varusohjelmistoihin myönnettävä käyttöoikeus on joko Rajoittamaton Uudelleenkäyttöoikeus, Rajoitettu Uudelleenkäyttöoikeus tai Valmisohjelmiston ehtojen mukainen käyttöoikeus siten kuin Toimittaja on tarjouksessaan eritellyt. Mikäli näitä ei ole eritelty tarjouksessa, myöntää Toimittaja Tilaajalle Varusohjelmistoihin Rajoittamattoman Uudelleenkäyttöoikeuden.

12.1.4. Kaikki immateriaalioikeudet ja muut oikeudet Tilaajan, käyttäjäorganisaatioiden tai näiden asiakkaiden tietoon, dataan ja muuhun materiaaliin säilyvät Tilaajan, käyttäjäorganisaatioiden tai näiden asiakkaiden yksinomaisessa omistuksessa riippumatta siitä, käsitelläänkö tai jalostetaanko niitä Toimittajan toimittaman palvelun avulla, ja Toimittajalla on oikeus käyttää näitä vain palvelun tuottamiseksi. Muilta osin Toimittaja myöntää Tilaajalle Rajoittamattoman Uudelleenkäyttöoikeuden Palveluiden Lopputuloksiin.

12.1.5. Toimittaja sitoutuu vaatimusten mukaisella tavalla tallentamaan palveluiden myötä syntyvät tiedot, tietokannat ja tiedostot avoimesti määritellyllä tavalla (= avoimen standardin mukaisella tai Toimittajan Tilaajalle kertomalla tavalla), tai, siltä osin kuin näin ei olisi, Toimittaja sitoutuu ilman eri korvausta saattamaan tiedot, tietokannat ja tiedostot tällaiseen muotoon sopimuksen päättyessä.

12.1.6. Toimittajan tulee tarjota Varusohjelmistot hyödyntämällä avointa lähdekoodia, vapailla markkinoilla tarjolla olevia valmisohjelmistotuotteita tai muilla vastaavilla ohjelmistoilla ja työkaluilla, siten (i) että varmistetaan Varusohjelmistojen yhdessä Tilaajan Hankkiman Sovelluksen kanssa olevan siirrettävissä kolmannen osapuolen tarjottaviksi sopimuksen mukaisia maksuja vastaan ilman muita lisäkustannuksia, (ii) että varmistetaan Varusohjelmistojen olevan joko siirrettävissä kolmannen osapuolen ylläpidettäväksi ja jatkokehittettäväksi tai että varmistetaan, että ylläpito ja jatkokehitys ei ole riippuvainen Toimittajasta ja (iii) että Tilaajan yhteistyökumppanit ja Tilaajan Hankkimaa Sovellusta käyttävät kolmannet osapuolet voivat hyödyntää myös Varusohjelmistoja sopimuksen mukaisia maksuja vastaan ilman muita lisäkustannuksia, tai että Varusohjelmistojen osalta on olemassa Toimittajasta riippumaton hinnoittelu, joka on esitetty tarjouksessa.

12.1.7. Tilaajan sovelluksen toteutuksessa kolmansien osapuolten palveluiden tai rajapintojen käytössä on noudatettava niiden lisenssiehtoja siltä osin kuin näitä komponentteja käytetään.

12.1.8. Muilta osin käyttöoikeusehdot määräytyvät JIT 2007 Erityisehtoja tilaajan sovellushankinnoista kohdan 7 mukaisesti.

12.1.9. Muilta osin Valmisohjelmistojen käyttöoikeuteen sovelletaan JIT 2007 Valmisohjelmistot erityisehtoja.

12.2. Immateriaalioikeuksien loukkaukset

12.2.1. Toimittaja ei vastaa kolmannen tahon Tilaajalle esittämistä immateriaalioikeuksien loukkauksia koskevista väitteistä ja vaatimuksista niiden ohjelmistojen osalta, jotka Tilaaja on asettanut Toimittajan käyttöön tai joita Tilaaja on edellyttänyt Toimittajan käyttävän. Toimittajan vastuuvapauden edellytyksenä on kuitenkin että em. ohjelmistoja on Tilaajan sovelluksessa käytetty ko. ohjelmistojen lisenssiehtojen mukaisesti.

12.2.2. Toimittaja ei vastaa kolmannen tahon Tilaajalle esittämistä immateriaalioikeuksien loukkauksia koskevista väitteistä ja vaatimuksista yleisesti saatavilla olevien ja Tilaajan Hankkimassa Sovelluksessa käytettyjen avoimen lähdekoodin ohjelmistojen osalta. Toimittajan vastuuvapauden edellytyksenä on kuitenkin se, että (i) Toimittaja on huolellisesti varmistanut ohjelmistojen taustan, lisenssiehdot ja arvioinut ohjelmistojen riskitason olevan pieni ja (ii) ohjelmistoja on Tilaajan Hankkimassa Sovelluksessa käytetty ko. ohjelmistojen lisenssiehtojen mukaisesti.

12.2.3. Kohdasta 11.2.2 poiketen Toimittaja vastaa Tilaajalle itse tekemistään tai alihankkijallaan teettämistään Tilaajan Hankkimassa Sovelluksessa käytetyistä ohjelmistoista ja koodauksista JIT 2007 Yleiset ehdot kohtien 6 (2) – 6 (6) mukaisesti.

12.3. Käyttöoikeuksiin liittyvät määritelmät

12.3.1. "Tilaajan Hankkima Sovellus" tai "Tilaajan Sovellus" tarkoittaa kaikkea sopimuksen mukaan toimitettavia ohjelmistoja (sisältäen lähdekoodi ja konekieliversiot), dokumentaatioita ja muita materiaaleja.

12.3.2. "Varusohjelmistot" tarkoittavat yleisesti saatavilla olevia työkalu-, käyttöjärjestelmä- ja varusohjelmistoja (esimerkiksi käyttöjärjestelmät, tietokantaohjelmistot ja kehitystyökalut).

12.3.3. "Rajoittamaton Uudelleenkäyttöoikeus" tarkoittaa, ilman muita maksuja kuin sopimuksessa nimenomaan sovittuja maksuja annettua, ikuista, peruuttamatonta, alilisensioitavaa ja rojaltivapaata käyttö-, muokkaus-, kopiointi- ja levitysoikeutta (muokattuna ja muokkaamatta) ilman yksinoikeutta kaikkiin tarkoituksiin.

12.3.4. "Rajoitettu Uudelleenkäyttöoikeus" tarkoittaa, ilman muita maksuja kuin sopimuksessa nimenomaan sovittuja maksuja annettua, ikuista, peruuttamatonta, alilisensioitavaa ja rojaltivapaata käyttö-, muokkaus-, kopiointi- ja levitysoikeutta (muokattuna ja muokkaamatta) ilman yksinoikeutta, mutta vain seuraavaan tarkoitukseen: Kansalaisten demokraattisen vaikuttamisen edistämiseen, jonka voi tuottaa julkishallinnon organisaatio tai yksityinen organisaatio.

12.3.5. "Palveluiden Lopputulokset" tarkoittavat Tilaajalle tai käyttäjäorganisaatioille toimitettujen jatkuvien palveluiden lopputuloksena syntyvää tietoa, tiedostoja, dokumentaatiota ja muuta materiaalia.

13. LÄHDEKOODIN TALLETUS JA JULKAISEMINEN

13.1. Tämän Palvelun osaksi kuuluvan Tilaajan sovelluksen lähdekoodin talletuksesta sovelletaan JIT 2007 Erityisehtoja tilaajan sovellushankinnoista, kohdassa 11 määriteltyjä ehtoja.

13.2. Toimittajan on talletettava Tilaajan sovelluksen lähdekoodi liitteen 6 mukaisesti.

13.3. Tilaaja vastaa talletetun lähdekoodin säilytyskustannuksista.

13.4. Toimittajan on talletettava Tilaajan sovelluksen lähdekoodi jokaisen pää- ja aliversion yhteydessä, mutta kuitenkin vähintään kerran vuodessa, jos lähdekoodi on muuttunut.

13.5. Toimittajan on talletettava Tilaajan sovelluksen lähdekoodi kahden (2) kuukauden kuluessa hyväksyttävästi läpäistystä hyväksymistestauksesta.

13.6. Tilaajalla on oikeus julkaista Tilaajan sovelluksen lähdekoodin kuusi (6) kuukautta ennen sopimuksen umpeutumista.

14. MUUT EHDOT

14.1. Tilaajalla on oikeus käyttää toimituksen yhteydessä viraston ulkopuolisia asiantuntijoita ilman toimittajan kuulemista.

14.2. Toimittaja vastaa takuun perusteella siitä, että Tilaajan sovellus on tämän Sopimuksen vaatimusten ja erityisesti vaatimusmäärittelyjen mukainen. Takuuaika on kaksitoista (12) kuukautta Tilaajan sovelluksen hyväksymisestä. Takuuaika poikkeaa JIT 2007 Yleiset sopimusehdot, kohdasta 17. Tilaajan sovelluksen tullessa hyväksytyksi vaiheittain, aiemmin hyväksytyjen vaiheiden takuu aika päättyy kuitenkin vasta, kun kuusi (6) kuukautta on kulunut koko Tilaajan sovelluksen hyväksymisestä. Muilta osin noudatetaan JIT 2007 Yleiset sopimusehdot, kohdassa 17 mainittua.

14.3. Toimittaja huolehtii projektin aikana sopimuksen kohteena olevista, Tilaajan sovellusta koskevista varmuuskopioista ja tarkastaa niiden toimivuuden. Toimittaja huolehtii tuotantoympäristön varmuuskopioista, jotka koskevat Tilaajan tietoja ja tiedostoja. Toimittaja myös tarkastaa niiden toimivuuden.

15. SOPIMUKSEN LIITTEET

15.1.1 Tähän sopimukseen kuuluvat sen erottamattomina osina seuraavat liitteet:

Liite 1 Vaatimusmäärittelydokumentti alaliitteineen

Liite 2 Hinnat

Liite 2.1 Maksuaikataulu

Liite 3 Projektisuunnitelma liitteineen

Liite 4 Testausprosessi ja hyväksymiskriteerit

Liite 5 Valmisohjelmistot ja niiden erityisehdot

Liite 6 Lähdekoodin talletus

Liite 7 Palvelun kuvaus

Liite 8 Palvelutasosopimus

Liite 9 Toimittajan ja Asiakkaan yhteistyö- ja palveluorganisaatio, yhteyshenkilöt sekä keskeiset vastuut

- Liite 10 Muutoslomake
- Liite 11 Teknisen ympäristön kuvaus
- Liite 12 Tietoturvakuvaus
- Liite 13 Laadullisten tekijöiden arviointilomake

15.1.2. Lisäksi tähän sopimukseen kuuluvat sen erottumattomina osina seuraavat Julkisen hallinnon IT-hankintojen sopimusehdot (JIT 2007):

- JIT 2007 – Yleiset sopimusehdot (JIT 2007 – Yleiset ehdot)
- JIT 2007 – Erityisehtoja tilaajan sovellushankinnoista (JIT 2007 – Sovellukset)
- JIT 2007 – Erityisehtoja palveluista (JIT 2007 – Palvelut)
- JIT 2007 – Erityisehtoja valmisohjelmistohankinnoista (JIT 2007 – Valmisohjelmistot)

16. ASIAKIRJOJEN PÄTEMISJÄRJESTYS

Asiakirjojen pätemisjärjestys on seuraava:

1. Sopimus
2. Tarjouspyyntö 21.5.2014 liitteineen ja tarjouspyyntöön tehdyt kysymykset ja annetut vastaukset
3. Hankintapäätös 27.6.2014
4. JHS 174 ICT-palvelujen palvelutasoluokitus
(http://docs.jhs-suositukset.fi/jhs-suositukset/JHS174_liite1/JHS174_liite1.pdf)
5. Erityisehtoja palveluista
(http://docs.jhs-suositukset.fi/jhs-suositukset/JHS166_liite4/JHS166_liite4.pdf)
6. Erityisehtoja tilaajan sovellushankinnoista
(http://docs.jhs-suositukset.fi/jhs-suositukset/JHS166_liite3/JHS166_liite3.pdf)
7. Erityisehtoja valmisohjelmistohankinnoista
(http://docs.jhs-suositukset.fi/jhs-suositukset/JHS166_liite6/JHS166_liite6.pdf)
8. Yleiset sopimusehdot
(http://docs.jhs-suositukset.fi/jhs-suositukset/JHS166_liite2/JHS166_liite2.pdf)
9. Tarjous 13.6.2014 liitteineen.

17. SOPIMUSKAPPALEET

Tämä sopimus on tehty kahtena (2) alkuperäiskappaleena, yksi (1) kummallekin sopijapuolelle.

Päiväys: 28.8.2014
Oikeusrekisterikeskus

Päiväys: 22.8.2014
Finnish Net Solutions Oy



Ritva-Liisa Raatikainen
johtaja



Olli Venemies
varatoimitusjohtaja



Tarja Koskela
erityisasiantuntija